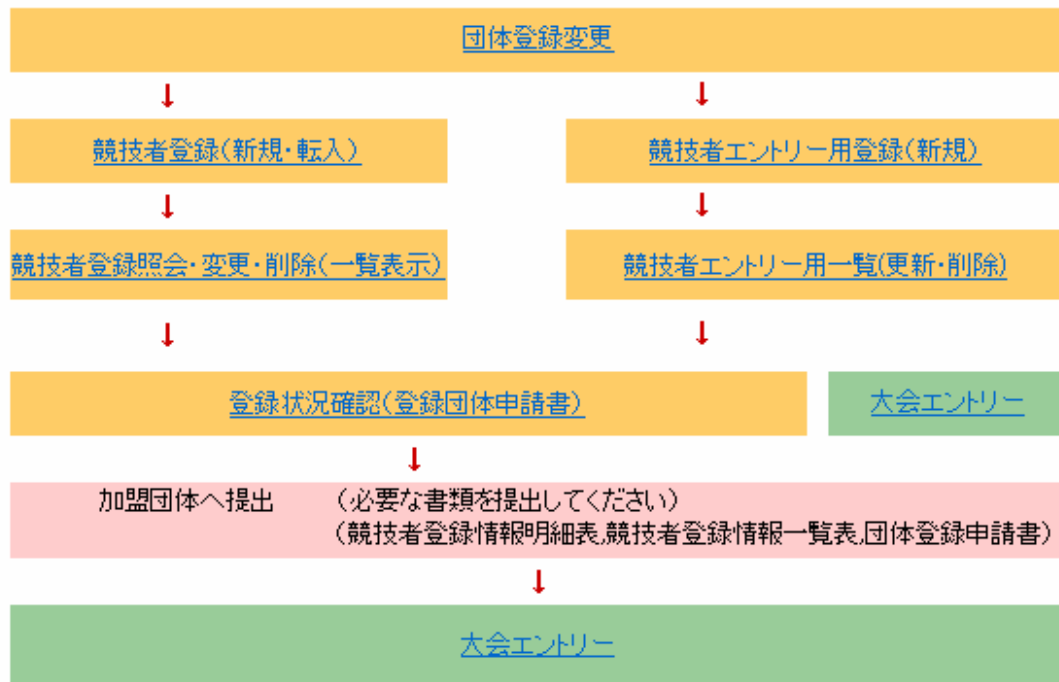


競技者登録・大会エントリーについて・Q&A

(日本水泳連盟登録・鹿児島県登録)

初期～競技者登録データ作成



<登録・大会エントリーについて共通>

- 1 まず、WEB-SWMSYSのHPを開きます。
<http://www.japan-swimming.jp/>
- 2 ユーザーID・パスワードを入力します。
わからない場合はメールにてお問い合わせ下さい。
メール：suiei-touroku@po2.synapse.ne.jp

<登録について>

- 1 競技者登録をクリックします。
- 2 競技者登録用ユーザー名・パスワードを入力します。
- 3 登録団体機能メニューが表示されます。
- 4 団体登録変更より必須項目を入力します。※詳細は取説をご参照下さい。
- 5 終了しましたら一番下にある“登録”というボタンを押します。
- 6 “正しく登録されました。”と表示された登録完了です。
入力ミスがある場合、エラーが表示されます。
赤色になっている部分の訂正をお願いします。
- 7 年度一括更新処理をクリックします。
- 8 一昨年度に選手登録を行った場合のみ表示されます。
“年度未登録競技者一覧”に名前がある場合は選択し、登録する年度を本年度にし
“年度更新”をクリックします。
年度更新を1度押すと実施するまで時間を要する場合があります。
- 9 学年一括更新をクリックします。
“実施”をクリックします。
年に1度行っていただくのみで結構です。
- 10 競技者登録（新規・転入）をクリックします、
今年度より新規・転入する選手の登録を行います。
必須項目を入力します。（正しい名前・生年月日の入力をお願いします）
間違いが多い例（正：石澤 誤：石沢） 略称ではなく正式名称をお願いします。
※入力時、1度でも登録した事がある選手の場合は下記のようなメッセージが表示
される場合があります。
**この競技者は既に登録済みです。追加登録又は転入時の場合はそれぞれ
下記のボタンを押してください。**
この際は“追加登録”をクリックして下さい。

- 1 1 競技者登録照会・変更・削除（一覧表示）をクリックします。
登録していた選手の確認をお願いします。特に年度・学年！
途中で移動した場合、辞めていない選手がいる場合はこの時点で削除をお願いします。
- 1 2 登録費設定をクリックします。（小学・中学校に関しては対象外）
小学校・中学校：登録費設定不要 振込のみ 県登録 3,000円
高校・スイミング等：団体登録費 7,000円・個人登録費 1,000円
- 1 3 登録状況確認（登録団体申請書）をクリックします。
人数・登録費用の確認をお願いします。
問題なければ“申請”をクリックします。
その後“申請書表示”をクリックして一覧を表示します。
競技者登録情報明細表・競技者登録情報一覧表・団体登録申請書を印刷します。
※用紙の下に“申請を受付済タイムスタンプ：2011/00/00 00:00”がある事を
確認をお願いします。
- 1 4 上記内容で登録の手続きは完了ですが、下記のような現象がみられた場合は
メールにて必ず連絡をお願いします。
○追加・移動登録なのに新規で番号が発行された
○同一人物を複数登録してしまった
○漢字が出てこない
- 1 5 書類は下記に郵送をお願いします。
振込用紙のコピーの郵送は不要です！
※追加を行った場合はお手数ですが、その都度郵送をお願いします。
- 1 6 登録料の振り込みをお願いします。（振込先は下記を参照）

郵送先・お問い合わせ

〒899-1616 阿久根市栄町127 鹿児島県水泳連盟 大木啓司

メール：suiei-touroku@po2.synapse.ne.jp

携帯：090-9650-3659 （平日18時から22時のみ対応）

振込先

郵便振替 01780 - 8 24255 「鹿児島県水泳連盟（登録料口）」

<エントリーについて>

- 1 大会・記録をクリック、エントリー報告をクリックします。
- 2 エントリー可能な大会が表示されます。
- 3 出場したい大会のエントリーをクリックします。
- 4 出場可能な選手が表示されます。(一部出場できない大会あり)
- 5 選手名前の横のエントリーをクリックします。
- 6 下記の画面が表示されるのでエントリーしたい項目にチェックを入れタイムを入力します。

	自由形	CS	背泳ぎ	CS	平泳ぎ	CS	バタフライ	CS	個人メドレー	CS
50m	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
100m	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
200m	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
400m	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

登録

種目・距離・タイムに間違いがないことを確認後、登録ボタンを押してください。

キャンセル

ボタンを押すと、入力した内容を登録せずにエントリーを終了します。

リレー

※タイムの入力方法 3 0 秒 0 0 0030.00
 2 分 1 0 秒 1 1 0210.11 左記のようにお願いします。

- 7 エントリーを入力したら“登録”をクリックしてエントリー完了です！
 ※画面は下半分が2分しているのので⇐で画面移動をお願いします。
- 8 リレーも同様にして手続きをお願いします。
- 9 エントリー・リレーとも入力終了した場合は集計をクリックします。
- 1 0 申込責任者など必要項目を入力し、集計をクリックします。
- 1 1 ブラウザで表示をクリックします。
競技会申込み細書
競技会申し込み (エントリー-TIME) 一覧・競技会申し込み (リレー) 一覧
 を印刷して各大会主催者に郵送します。